

Notulen GMR Paraatscholen

Schooljaar: 2017-2018
Nummer: 005
Datum: 23-04-2018
Locatie: St. Ludgerusschool - Lichtenvoorde
Tijdstip: 18.45 – 19.45 u. en 20.00 u – 22.00 u. (CNV – Klaas Jurjens)
Notulist: Brigit Rikkerink

Aanwezig: Jeroen Niënhuis, Hanny Geven, Manuel Doppen, Karolien Visser, Marcel Roelofs, Bram Wassink, Annet Duitshof, Christine Lageschaar, Dave Busch en Karin Bruins.

Afwezig m.k.g.: Peter van Uden en Gabe Olieman

Gasten: Jessica van Zuidam

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering door iedereen welkom te heten.

2. Informatie vanuit het bestuur (Jessica)

- Bespreken inspectierapporten (concepten)
De inspectie heeft morgen, 24 april een bespreking met het bestuur over de inspectierapporten. Vanuit de vergadering zijn er geen aanvullingen op de (concept)rapporten van de inspectie.
- Beleidsstuk AVG – ter informatie/verhelderingsvragen
Om zo efficiënt mogelijk te werken is er besloten dat alle leden de verhelderingsvragen per mail - uiterlijk 18 mei - aanleveren bij het secretariaat. Daar worden ze verzameld en als één document aangeboden aan het bestuur. Het bestuur heeft ruim de tijd om daarop te reageren. Het beleidsstuk komt voor besluitvorming op de agenda van 18 juni.
- Voortgang procedure nieuwe bestuurder
Op 10 april heeft de eerste bespreking (intake&conceptprofiel) met een vertegenwoordiger van het wervingsbureau plaatsgevonden. Vanuit de GMR waren hierbij 6 personen aanwezig. De volgende punten zijn expliciet besproken: (personeels)beleid, digitalisering en innovatie. De concept profielschets is aangeboden aan de GMR leden en hierop is een reactie teruggegeven richting wervingsbureau. De aangegeven punten zijn verwerkt in de definitieve profielschets. De vacature is inmiddels geplaatst in de Gelderlander, de Volkskrant en ook te vinden op de website www.paraatscholen.nl. Voor de vervolgstappen in de BenoemingsAdviesCommissie (BAC) is de GMR vertegenwoordigd met twee personen: Manuel Doppen (oudergeleding) en Dave Busch (personeelsgeleding).

Aandachtspunten voor bestuurder:

Drie beleidsstukken moeten op de agenda van juni:

- o Overleg- en basismodel. Punten van aandacht moeten verankerd worden.
- o Vervangingsbeleid 2018-2019
- o Bestuur formatieplan 2018-2019.

3. Vaststellen notulen 08-03-2018 en behandelen actiepunten-/besluitenlijst

De notulen en ongewijzigd vastgesteld. De actiepuntenlijst wordt bijgewerkt.

4. Mededelingen en ingekomen stukken:

Stand van zaken verkiezingen

Tot op heden zijn er géén aanmeldingen binnengekomen. Besluit: een herinneringsmail uitdoen naar alle scholen. Daarbij een aanpassing in de tekst maken. (uitvoer Annet)
Er wordt ook voorgesteld om als GMR lid zelf actief te gaan werven.

Eén van de GMR leden Lima (oudergeleding) heeft aangegeven per direct te stoppen. Hiervoor moet een vacature uitgezet worden.

5. Info vanuit de verschillende commissies:

- | | | |
|---------------------------------------|---|----------------------------------|
| 1. meerjarig strategisch beleidsplan | - | Gabe – Hanny - Karolien |
| 2. meerjarenbegroting/financiën | - | Jeroen – Gabe – Annet |
| 3. bestuur formatieplan | - | Jeroen – Christine --Manuel |
| 4. taakbelasting/ basis-/overlegmodel | - | Bram – Karin - Hanny |
| 5. organiseren avond MR/GMR | - | Peter– Annet – Christine |
| 6. masterplan | - | Gabe – Peter – Karin - Christine |
| 7. verkiezingscommissie | - | Annet – Karolien – Peter |

6. OPR

De huidige bestuurder Ab Kreunen gaat met ingang van het schooljaar 2018-2019 met pensioen. De nieuwe bestuurder is Jeroen Bloemenkamp.

7. Sollicitatiecommissie:

Zie punt 2, voortgang procedure nieuwe bestuurder.

8. Rondvraag

- Vraag over afhandeling procedure speeddaten collega's.

Door het bestuur is er een toezegging gedaan over de terugkoppelingsdag. Mogelijk is hier organisatie breed een vormfout gemaakt. Het verzoek aan alle (P)GMR leden om dit op de werkvloer te na te vragen en te melden bij het secretariaat, uiterlijk 26-04-2018. Mocht hieruit blijken dat dit bij meerdere sollicitanten het geval is, dan als GMR hierover navraag doen bij de bestuurder(s).

9. Sluiting

De voorzitter bedankt iedereen voor de inbreng en sluit de vergadering om 19.42 u.

Hieronder de data voor de Paraat GMR vergaderingen schooljaar 2017-2018

- | | | |
|--------------------|------------|---|
| 1. maandag | 25-09-2017 | L'voorde |
| 2. etentje | 31-10-2017 | Locatie volgt (actiepunt Manuel) |
| 3. dinsdag | 07-11-2017 | Varsseveld |
| 4. woensdag | 10-01-2018 | L'voorde |
| 5. donderdag | 08-03-2018 | Varsseveld |
| 6. woensdag | 14-03-2018 | Westendorp – GMR/MR avond |
| 7. maandag | 23-04-2018 | Lichtenvoorde – vergadering en CNV info |
| 8. maandag | 18-06-2018 | Varsseveld |
| 9. overleg met RvT | ?? | 1 of 2 x per jaar |