

## Notulen GMR Paraatscholen

Schooljaar: 2019-2020  
Nummer: 006  
Datum: 03-06-2020  
Locatie: Digitaal – via TEAMS  
Tijdstip: 19.30 u – 21.30 u  
Notulist: Brigit

Aanwezig: Marcel, Karolien, Dave, Bram, Peter, Sacha, Christine, Hanny, Natasja en Brigit

Afwezig m.k.g.:

Gasten: Frans en Marjolein (bestuurder)

### 1. Opening

Dave opent de digitale vergadering door iedereen welkom te heten

### 2. Vaststellen notulen 21-04-2020 en behandelen actiepunten-/besluitenlijst

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld. De actiepuntenlijst wordt bijgewerkt.

### 3. Mededelingen en ingekomen stukken

19.40 u

#### - Bestuursformatieplan 2020-2021

Naar aanleiding van de schriftelijke reactie van het bestuur op de gestelde vragen zijn er nog enkele bespreekpunten, zie agendapunt 4.

Besluit: Instemming vanuit de vergadering

#### - GMR/RvT overleg – 29 juni - wat doen we hiermee i.v.m. corona?

Teams is niet geschikt voor deze setting. Er worden verschillende suggesties gedaan:

1. met petit comité;
2. ruimere locatie;
3. uitstellen tot in nieuwe schooljaar. (23 november 2020)

Voorstel vanuit de vergadering is om het overleg wél door te laten gaan en te kijken naar een geschikte coronaproof locatie. (Pillen 't Zwaantje in Lichtenvoorde). Peter neemt contact op met de voorzitter van de Rvt om af te stemmen hoe zij hierin staan.

Het wordt een vergadering zonder agenda.

#### - Protocol volledige opening Paraatscholen (versie 2020-06-02) – zie agendapunt 4

Besluit: instemming vanuit de vergadering

#### - Declaratie vrijwilligersvergoeding oudergeleding

Hierover is in de vergadering van 12 september 2019 het volgende vastgesteld:

- vergoeding GMR lid oudergeleding per schooljaar € 750,00
- reiskosten vergoeding € 0,19 per km. De leden van de oudergeleding vullen aan het eind van een schooljaar een declaratieformulier in en leveren deze aan bij de financiële administratie van Paraat.

### 4. Informatie vanuit het bestuur (Frans/Marjolein)

20.00 u

#### - Bestuursformatieplan 2020-2021

Bespreekpunten:

- 3.2.9 blz.12 - ontslag op eigen verzoek.  
Toelichting opnemen in bestuursformatieplan

- 5.4. blz.21 - Vraag over het antwoord dat teruggeven is door de bestuurder. Frans geeft mondelinge uitleg hoe het zit de resultaten van de meerjarenbegroting.
  - Verzoek aan het bestuur om bij beleidsstukken voor de GMR te werken met versiebeheer.
  - Positief dat het algemeen advies van de GMR t.a.v. communicatie over mobiliteit opgepakt is.
- Protocol volledige opening van de scholen  
Opmerking vanuit de GMR – bij hygiëne maatregelen leermiddelen staat met regelmaat reiniging, dit is een ruim begrip.  
Reactie bestuurder: het is conform de richtlijnen van het RIVM. Wees echter wel alert op hygiëne bij materialen die zowel door leerlingen als door volwassenen gebruikt worden.
  - Fusie Paraatscholen  
Het bestuur is bezig met de voorbereiden werkzaamheden. Als alles volgens het tijdpad verloopt kan de fusie per 1 januari 2021 plaatvinden.  
Er is een tijdpad gemaakt en deze komt naar de GMR. Verzoek vanuit het bestuur om een ambitiegroep vanuit de GMR mee te laten denken omtrent de communicatie.  
(Bram/Natasja)
  - Frans bedankt mede namens Marjolein de GMR voor de verrassende attentie.

## 5. Rooster van aftreden en verkiezingen

Aftredend per 1 augustus 2020 zijn: Dave, Hanny en Peter.

Peter stelt zich niet herkiesbaar (schooljaar 2020-2021 geen kinderen meer op de basisschool. Dave blijft voor een nieuwe periode beschikbaar. Hanny stelt zich niet meer herkiesbaar en na overleg is er besloten dat Hanny stopt per januari 2020 (mogelijk rond de fusiedatum).

Er is een nieuwe kandidaat beschikbaar en Marcel en Dave plannen hiermee een kennismakingsgesprek in. Mogelijk is er nog een kandidaat die interesse heeft, Hanny neemt hiermee contact op. Er zijn per schooljaar 2020-2021 twee vacatures vacant voor de oudergeleding.

Na de fusie kritisch bekijken hoe de samenstelling van de GMR eruit moet gaan zien voor de toekomst.

## 6. MR-GMR avond – dinsdag 13 oktober 2020

Hoe gaan we nu verder met het bevragen van de MR-en?

Aangeleverde onderwerpen vanuit de GMR leden:

(uitleg bij de onderwerpen is beschikbaar voor de GMR leden)

- Onderwijs van de toekomst (digitalisering).
- Het mediagebruik op scholen.
- Passend onderwijs.
- Duurzaamheid

Er is een keuze gemaakt uit de 4 onderwerpen en het eerste thema wordt:

‘Passend onderwijs’. Er wordt een subgroep gevormd ( Hanny, Natasja, Bram en Karolien) en zij gaan vragen formuleren die voorgelegd worden aan de GMR leden om daarna uitgerold te worden naar de MR-en.

Een van de onderwerpen die ook onder de aandacht van de GMR is, is de oudertevredenheidspeiling. Deze wordt op korte termijn met de bestuurders besproken en mogelijk komen daar actiepunten uit voor de GMR.

## 7. Werkgroepen

Wij werken vanaf dit schooljaar met Ambitiegroepen, zoals deze ook op bestuursniveau zijn geformeerd:

1. Communicatie : Peter – Bram – Natasja

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| 2. Financien en beheer :    | Dave – Natasja – Marcel                              |
| 3. Identiteit :             | Christine – Karolien -                               |
| 4. Onderwijs en kwaliteit : | Hanny – Karolien – Marcel – Christine – Bram – Peter |
| 5. Personeel :              | Dave – Hanny – Karolien - Sacha                      |
| 6. AVG :                    | Peter – Christine – Bram - Sacha                     |

**8. Rondvraag**

Karolien: paraatklas – waar valt die onder? Moet daar iets van medezeggenschap voor komen. Dave gaat het navragen bij de vakbond.

**9. Sluiting**

Dave sluit de vergadering om 21.05. u.